



Institut Pengajian Siswazah
LAPORAN KEMAJUAN
PENYELIDIKAN

Institute of Graduate Studies
RESEARCH PROGRESS
REPORT

Arahan:

1. Pelajar dikehendaki melengkapkan Bahagian I dan menyerahkan kepada Penyelia Utama.
2. Penyelia Utama dikehendaki melengkapkan Bahagian II dan menyerahkan kepada Ketua Pusat Pengajian Siswazah Fakulti.
3. Ketua Program Siswazah Fakulti akan membentangkan borang yang lengkap di peringkat Fakulti untuk pengesahan dalam Mesyuarat Peperiksaan Pengajian Siswazah di Fakulti setiap akhir semester.
4. Selepas mesyuarat, Ketua Program Siswazah Fakulti dikehendaki menyerahkan salinan asal pengesahan borang tersebut kepada Institut Pengajian Siswazah untuk simpanan rekod.

Instructions:

1. Student is to complete Section I and submit to the Main Supervisor.
2. The Main Supervisor is to complete section II and submit to the Faculty's Head of Graduate Studies.
3. The Faculty's Head of Graduate Studies is to present the completed form to the Faculty's Graduate Academic Committee for endorsement during the Faculty Postgraduate Studies Exam meeting held at the end of each semester.
4. The Faculty's Head of Graduate Studies submits the original copy of the endorsed form to IGS immediately after the meeting for record-keeping.

BAHAGIAN I : MAKLUMAT AM*SECTION I : General Information*

Nama :
Name

No. K.P Baru :
I.C No/Passport No.

No. Kad Pelajar :
Student ID No

Kod Program :
Programme Code

Fakulti :
Faculty

Tajuk Tesis :
Thesis Title

Semester: **SEPTEMBER** **MAC** **Tahun:**
Semester *September* *March* *Year*

PENYELIA <i>SUPERVISOR</i>	NAMA <i>NAME</i>	FAKULTI / INSTITUSI <i>FACULTY / INSTITUTION</i>
Penyelia Utama <i>Main Supervisor</i>		
Penyelia Bersama 1 <i>Co-Supervisor 1</i>		
Penyelia Bersama 2 <i>Co-Supervisor 2</i>		
Penyelia Bersama 3 <i>Co-Supervisor 3</i>		

Sila senaraikan maklumat penerbitan dan pembentangan dari semester satu hingga semester sekarang. Kepilkan lampiran sekiranya perlu.

Please provide information on your publications and paper presentations from semester one until the current semester. Attach an appendix, if necessary.

A. Senarai Penerbitan*List of Publications*

No. <i>No.</i>	Tajuk Kertas / Artikel <i>Title of Paper / Article</i>	Nama Penerbit / Jurnal <i>Name of Publisher / Journal</i>	Tarikh <i>Date</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

B. Senarai Pembentangan Kertas*List of Paper Presentations*

No. No.	Tajuk Kertas / Artikel Title of Paper / Article	Nama Persidangan / Seminar / Bengkel Name of Conference / Seminar / Workshop	Tarikh Date
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

BAHAGIAN II : LAPORAN PENYELIA*SECTION II: Supervisor's Report***1. Kekerapan konsultasi bersama penyelia pada semester ini***Frequency of consultations/meetings with supervisor for the present semester*

Tiada *Never*
 1 - 3
 4 - 6
 6 - 8
 9 - 10
 Lebih dari 10
More than 10

Bentuk komunikasi seperti e-mel, telefon, surat (sila jelaskan):*Other forms of communication e.g.: e-mail, mail, telephone (please elaborate):*

.....

.....

.....

2. Penilaian Pelajar (Berikan penilaian berdasarkan kriteria)*Candidate's Rating (Please rate the candidate based on the following criteria)*

Bil No.	Kriteria Criteria	Tandakan (✓) untuk setiap kriteria <i>Please tick (✓) for each criteria</i>				
		Lemah <i>Poor</i>	Sederhana <i>Fair</i>	Baik <i>Good</i>	Sangat Baik <i>Very Good</i>	Cemerlang <i>Excellent</i>
i	Jumlah kerja yang telah disiapkan <i>Amount of work done</i>					
ii	Kualiti kerja dan disiplin <i>Quality of work</i>					
iii	Tanggungjawab dan dedikasi terhadap pengajian <i>Commitment and dedication in pursuing studies</i>					
iv	Ketepatan dan disiplin diri <i>Punctuality and self-discipline</i>					
v	Kemampuan bekerja secara bersendirian <i>Ability to work independently</i>					
vi	Kemampuan berfikir secara kritis dan analitikal <i>Critical and analytical thinking</i>					
vii	Kefasihan bahasa dan kemahiran komunikasi <i>Communication skills & language proficiency</i>					
viii	Pengurusan masa dan hubungan sesama manusia <i>Time management and human relations</i>					
ix	Kedatangan (Jika ada untuk menghadiri kuliah/kursus audit) <i>Attendance (where applicable e.g.: attends required lectures / audit courses)</i>					

3. Kemajuan Penyelidikan Keseluruhan*Overall Research Progress*

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
Lemah **Sederhana** **Baik** **Sangat Baik** **Cemerlang**
Poor *Fair* *Good* *Very Good* *Excellent*

Kenyataan (Sila nyatakan peringkat pencapaian pelajar seperti: Cadangan penyelidikan / kajian pilot / analisis data / penulisan dan lain-lain)*Remarks (Please state candidate's stage of progress e.g. proposal / pilot of study / data analysis / writing stage, etc)*

.....

.....

.....

4. Cadangan Penyelia*Supervisor's recommendation*

Bil No.	Ulasan <i>Recommendation</i>	Sila tandakan (✓) <i>Please tick (✓)</i>
1.	Saya menyokong pelajar <u>meneruskan</u> pengajian semester berikutnya. (Nota: Pencapaian keseluruhan ialah 3 dan ke atas) <i>I recommend that the candidate <u>proceed</u> to the following semester. (Note: Consistent overall rating of 3 and above)</i>	
2.	Pelajar diberi <u>amaran pertama</u> untuk memperbaiki pencapaian. (Nota : Pencapaian keseluruhan ialah 1 – 2) <i>This candidate is to be given a <u>first warning</u> on the need to improve his/her overall performance. (Note: Consistent overall rating of 1 – 2)</i>	
3.	Pelajar diberi <u>amaran kedua</u> untuk memperbaiki pencapaian. (Nota: Pencapaian keseluruhan ialah 1 – 2) <i>This candidate is to be given a <u>second warning</u> on the need to improve his/her overall performance. (Note: Consistent overall rating of 1 – 2)</i>	
4.	Pelajar diberi <u>amaran ketiga</u> untuk memperbaiki pencapaian. (Nota: Gunapakai untuk pelajar kedoktoran) <i>This candidate is to be given a <u>third warning</u> on the need to improve his/her overall performance. (Note: Applies to PhD candidates)</i>	
5.	Pelajar tidak mempamerkan pencapaian pada tahap yang diharapkan dan tidak dibenarkan meneruskan pengajian. <i>This candidate has not demonstrated an acceptable level of performance to proceed with his/her study.</i>	
6.	Lain-lain (Sila nyatakan) <i>Others (Please specify)</i>	

.....
Nama dan Tandatangan Penyelia Utama

Name and Signature of Main Supervisor

.....
Tarikh

Date

BAHAGIAN III : PENGESAHAN JAWATANKUASA AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH (FAKULTI)

SECTION III: ENDORSEMENT BY FACULTY GRADUATE ACADEMIC COMMITTEE

Jawatankuasa telah bermesyuarat pada (tarikh mesyuarat) dan mencadangkan:

The Committee has met on (date of meeting) and recommends the following:

Bil No.	Penilaian <i>Evaluation</i>	Kod <i>Code</i>	Sila Tandakan (✓) <i>Please tick (✓)</i>
1.	Pelajar boleh <u>meneruskan</u> pengajian. <i>This candidate can <u>proceed</u> to the next semester.</i>	SM : Sedang Maju <i>In Progress</i>	
2.	Pelajar diberi <u>perhatian pertama</u> dan perlu memperbaiki pencapaian keseluruhan. <i>This candidate is to be given a <u>first reminder</u> and needs to improve his/her overall performance.</i>	AM1: Perhatian 1 <i>First Reminder</i>	
3.	Pelajar diberi <u>perhatian kedua</u> dan perlu memperbaiki pencapaian keseluruhan. <i>This candidate is to be given a <u>second reminder</u> and needs to improve his/her overall performance.</i>	AM2: Perhatian 2 <i>Second Reminder</i>	
4.	Pelajar diberi <u>perhatian ketiga</u> dan perlu memperbaiki pencapaian keseluruhan. (Nota: Digunapakai untuk pelajar kedoktoran) <i>This candidate is to be given a <u>third reminder</u> and needs to improve his/her overall performance. (Note: This applies to PhD candidates)</i>	AM3: Perhatian 3 <i>Third Reminder</i>	
5.	Pelajar <u>tidak</u> mempamerkan pencapaian pada tahap yang diharapkan dan tidak dibenarkan meneruskan pengajian. <i>This candidate has <u>not demonstrated</u> an acceptable level of performance to proceed with his/her study.</i>	GT: Calon diberhentikan <i>Candidate is terminated</i>	

Disahkan oleh Pengerusi Jawatankuasa

Akademik Pengajian Siswazah Fakulti:

*Endorsed by Chairman of Faculty Graduate
Academic Committee*

.....
Tandatangan dan Cop Rasmi

Signature and Stamp

.....
Tarikh

Date